

Asnor · Ente beneficiario e coordinatore · OID E10108747

Avviso di selezione per le borse di studio 2026/2027

Bando di selezione dei partecipanti · Progetto Erasmus+ CARE HuB! — Coaching, AI & Resilient Employability · Roma, 01 ottobre 2026

1 · Oggetto e finalità del bando

L'Associazione Nazionale Orientatori (Asnor), in qualità di ente beneficiario e coordinatore, indice un avviso di selezione per l'assegnazione delle borse di studio 2026/2027 a copertura della partecipazione alle mobilità previste dal progetto Erasmus+ CARE HuB! — Coaching, AI & Resilient Employability, nell'ambito dei Progetti a breve termine per la mobilità di studenti e personale nell'istruzione per adulti (Azione Chiave 1 - KA122-ADU).

Le borse di studio sono destinate alla mobilità degli associati Asnor e sono finalizzate a individuare orientatori, educatori, collaboratori e componenti dello staff interessati a rafforzare competenze professionali, linguistiche, digitali e trasversali attraverso corsi di formazione e attività di job shadowing presso organizzazioni europee ospitanti.

2 · Riferimenti del progetto

VOCE	DATO
Titolo del progetto	CARE HuB! - Coaching, AI & Resilient Employability
Programma / Azione	Erasmus+ - Progetti a breve termine per la mobilità (KA122-ADU - Educazione degli Adulti)
Numero di Convenzione	2026-1-IT02-KA122-ADU-000422147
Form ID (candidatura)	KA122-ADU-E106204C - Call 2026, Round 1
CUP	G81B26000560006
Ente beneficiario / coordinatore	Associazione Nazionale Orientatori - Asnor (OID E10108747)
Agenzia Nazionale	IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE



VOCE	DATO
Durata del progetto	01/09/2026 - 31/12/2027 (16 mesi)
Numero partecipanti previsti	29

3 • Descrizione del progetto

CARE HuB! è un progetto di mobilità Erasmus+ volto a modernizzare e internazionalizzare le pratiche di orientamento e career guidance di Asnor. Attraverso corsi di formazione e job shadowing, il progetto rafforza le competenze di orientatori, educatori e staff in materia di coaching, digitalizzazione, Intelligenza Artificiale applicata all'orientamento, green skills e Positive Thinking a supporto della transizione verde.

Il progetto dedica particolare attenzione all'inclusione delle categorie a rischio di esclusione, alla parità di genere e alla sostenibilità. Mira inoltre a sperimentare modelli europei di servizi di orientamento integrati e ad accrescere l'autoefficacia degli adulti nelle fasi di transizione personale e professionale.

4 • Obiettivi

- Rafforzare le competenze di orientatori, educatori e staff in career guidance e coaching.
- Integrare strumenti digitali innovativi e l'Intelligenza Artificiale nei servizi di orientamento per adulti.
- Sviluppare approcci di Positive Thinking a supporto della transizione verde e della cittadinanza attiva.
- Sperimentare modelli europei di servizi di orientamento integrati, con attenzione alla parità di genere.
- Migliorare l'efficacia dei servizi e l'autoefficacia degli adulti in fase di reskilling e upskilling.
- Potenziare la digitalizzazione dell'organizzazione e il network di cooperazione internazionale.



5 • Attività di mobilità e calendario orientativo

Le mobilità previste, con l'indicazione del numero di partecipanti, della durata, del periodo orientativo e del focus tematico, sono riportate nella tabella seguente:

MOBILITÀ / ID	PAESE E CITTÀ	TIPO DI ATTIVITÀ	N. PART.	DURATA	PERIODO	FOCUS TEMATICO
COURS-01	Portogallo (Porto)	Corso di formazione	3	6 gg + 2 viaggio	Luglio/Agosto 2027	Coaching, a Powerful Tool - coaching innovativo e career guidance
COURS-02	Danimarca (Copenaghen)	Corso di formazione	3	6 gg + 2 viaggio	Aprile 2027	The Danish Approach to well-being - Positive Thinking e transizione verde
COURS-03	Grecia (Atene)	Corso di formazione	3	6 gg + 2 viaggio	Marzo 2027	Reimagining Support: AI and the Future of Trauma-Sensitive Education
JOBESH-01	Spagna (Cordova)	Job shadowing	10	5 gg + 2 viaggio	Maggio 2027	Servizi di career guidance integrati, inclusione e parità di genere
JOBESH-02	Turchia (Smirne)	Job shadowing	10	5 gg + 2 viaggio	Giugno 2027	Networking, servizi intersettoriali e cooperazione
Totale			29			

Riepilogo per tipologia di partecipanti:

ID	TIPO DI ATTIVITÀ	PAESE	N. PARTECIPANTI	DI CUI CON MINORI OPPORTUNITÀ	NON-TEACHING STAFF
COURS-01	Corso di formazione	Portogallo	3	1	1
COURS-02	Corso di formazione	Danimarca	3	1	1
COURS-03	Corso di formazione	Grecia	3	1	1
JOBSH-01	Job shadowing	Spagna	10	2	3
JOBSH-02	Job shadowing	Turchia	10	2	3
Totale			29	7	9

Le date sono orientative e potranno variare in relazione alla programmazione delle organizzazioni ospitanti e alle esigenze organizzative del progetto.

6 • Destinatari e partecipanti di diritto

L'avviso è rivolto complessivamente a 29 partecipanti tra orientatori, mentori ed educatori (17), staff amministrativo e non-teaching staff (9), membri del Comitato tecnico-scientifico, operatori degli sportelli di orientamento e componenti del team digitale di Asnor.

Sono destinatari delle borse di studio gli associati Asnor in regola con l'iscrizione associativa. Sono partecipanti di diritto, in ragione del ruolo istituzionale e delle responsabilità ricoperte nel progetto:

- il Presidente / Legale Rappresentante di Asnor, che presiede i colloqui motivazionali e assicura il rispetto dei Quality Standards del progetto;
- il Coordinatore del progetto Erasmus+, responsabile dei learning agreements e del coordinamento con le organizzazioni ospitanti.

I partecipanti di diritto non sono soggetti alla procedura selettiva di cui agli articoli successivi, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal Programma Erasmus+.

7 • Requisiti di ammissibilità

Alla data di scadenza della candidatura, i candidati devono possedere tutti i seguenti requisiti:

- essere iscritti al Registro Orientatori Asnor;
- possedere una conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2, necessaria per partecipare alle attività all'estero;
- possedere competenze digitali di livello almeno intermedio, adeguate all'utilizzo degli strumenti previsti dalle attività formative e di mobilità;
- garantire disponibilità per l'intera durata dell'attività, incluse preparazione, viaggio, mobilità e follow-up;
- presentare una candidatura completa entro i termini e secondo le modalità indicate nel presente avviso;
- non trovarsi in condizioni incompatibili con la partecipazione o con il finanziamento Erasmus+.

Nota – Certificazione delle competenze linguistiche e digitali

Le competenze linguistiche e digitali richieste per l'ammissione alla selezione devono essere certificate. Le autocertificazioni, le semplici dichiarazioni di conoscenza o le esperienze non documentate non sono sufficienti ai fini della valutazione.

Ai fini del presente avviso sono considerate idonee, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- per le competenze linguistiche in inglese: certificazioni riconosciute a livello internazionale quali Cambridge (FCE, CAE, CPE), IELTS, TOEFL iBT, Trinity ISE, LanguageCert, nonché attestazioni equivalenti rilasciate da enti accreditati; sono inoltre ammessi il titolo di studio conseguito in lingua inglese ovvero l'attestazione di livello

rilasciata da un ente di formazione accreditato, con indicazione del livello QCER posseduto;

- per le competenze digitali: certificazioni quali ECDL/ICDL, EIPASS, Microsoft Office Specialist (MOS), Google Workspace / Digital Skills, certificazioni EQF di livello 3 o superiore in ambito digitale, oppure attestazioni analoghe rilasciate da enti accreditati;
- titoli di studio, percorsi di formazione professionale o esperienze lavorative documentate che attestino in modo oggettivo il possesso delle competenze richieste, in alternativa alle certificazioni sopra elencate.

Obbligo di esibizione della documentazione.

Le certificazioni e le attestazioni dichiarate nella domanda di partecipazione devono essere allegate alla candidatura in copia e, su richiesta di Asnor, esibite in originale o in copia autentica prima della partenza. La mancata produzione della documentazione nei termini indicati comporta l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'assegnazione della borsa di studio.

8 • Criteri e procedura di selezione

La selezione è effettuata da un'apposita Commissione di valutazione, nominata da Asnor, sulla base della documentazione presentata e, ove previsto, di un colloquio motivazionale. L'iscrizione al Registro Orientatori Asnor costituisce requisito indispensabile e non attribuisce punteggio.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Coerenza del profilo professionale con gli obiettivi e le tematiche del progetto	30
Titoli di studio, formazione ed esperienza nell'orientamento e nella formazione degli adulti	20
Competenze linguistiche certificate in inglese	15
Competenze digitali certificate	10
Qualità e concretezza della lettera motivazionale	10
Qualità delle proposte di disseminazione e trasferimento dei risultati	10

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Minori opportunità - punteggio di inclusione	5
Totale	100

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è di 100 punti, inclusivo del punteggio di inclusione per minori opportunità (fino a 5 punti).

Sono considerati idonei i candidati che conseguono almeno 60/100. La graduatoria è formulata in ordine decrescente di punteggio, nei limiti dei posti disponibili per ciascuna mobilità.

Nota. I criteri relativi alle competenze linguistiche (15 punti) e alle competenze digitali (10 punti) sono valutati esclusivamente sulla base delle competenze certificate ai sensi della Nota di cui all'articolo 7.

Nota. I criteri relativi alla lettera motivazionale (10 punti) e alla disseminazione e trasferimento dei risultati (10 punti) sono valutati sulla base dell'Allegato B, che accorpa la lettera motivazionale e la proposta di disseminazione: la Commissione attribuisce separatamente i due punteggi, valutando la qualità e la concretezza della motivazione per il primo criterio e la fattibilità e l'impatto delle attività di disseminazione proposte per il secondo.

Punteggio delle competenze linguistiche certificate

Il punteggio delle competenze linguistiche è attribuito in base al livello del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) attestato dalla certificazione allegata, secondo la ripartizione seguente. È valutata la certificazione di livello più elevato posseduta dal candidato:

LIVELLO CERTIFICATO DI INGLESE (QCER)	PUNTEGGIO
C2 – Padronanza (Proficiency)	15
C1 – Livello avanzato (Advanced)	12
B2 – Livello intermedio superiore (Upper intermediate)	9
Punteggio massimo attribuibile	15

Il possesso di certificazioni di livello inferiore al B2 non dà diritto ad alcun punteggio, fermo restando che il livello B2 costituisce requisito minimo di ammissibilità ai sensi dell'articolo 7.

Punteggio delle competenze digitali certificate

Il punteggio delle competenze digitali è attribuito in base alle certificazioni digitali allegate. Sono valutabili al massimo due certificazioni, ciascuna fino a 5 punti, per un totale massimo di 10 punti. Le certificazioni eccedenti il numero di due non concorrono all'attribuzione del punteggio. In presenza di più certificazioni, sono considerate le due con il punteggio più elevato.

CERTIFICAZIONE DIGITALE	PUNTEGGIO
Certificazione di livello avanzato (EQF 5 o superiore, ovvero certificazione avanzata riconosciuta: ICDL Advanced, MOS Expert, EIPASS 7 Moduli Advanced o equivalente, con esame in più ambiti)	5
Certificazione di livello base/intermedio (EQF 3-4, ovvero certificazione standard: ECDL/ICDL base, EIPASS, MOS Associate, Google Workspace / Digital Skills o equivalente)	3
Attestazione di competenze digitali rilasciata da ente accreditato, senza livello EQF definito	2
Prima certificazione valutabile - punteggio massimo	5
Seconda certificazione valutabile - punteggio massimo	5
Punteggio massimo attribuibile (max 2 certificazioni)	10

Punteggio di inclusione per minori opportunità

Il punteggio relativo alle minori opportunità è attribuito, fino a un massimo di 5 punti, in base alla presenza di barriere documentate, secondo la ripartizione seguente. Le barriere fanno riferimento alle categorie di minori opportunità previste dal Programma Erasmus+:

TIPOLOGIA DI BARRIERA (ERASMUS+ - MINORI OPPORTUNITÀ)	PUNTI
Ostacoli geografici: residenza in aree interne, montane, disagiate o a bassa densità di servizi	1
Disabilità o problemi di salute documentati (Legge 104/1992 o invalidità riconosciuta)	2
Ostacoli economici: bassa condizione reddituale documentata (es. ISEE)	1
Ostacoli sociali, culturali o educativi: background migratorio, condizione NEET, caregiver, prima generazione in formazione superiore	1
Punteggio massimo attribuibile	5

Le barriere dichiarate devono essere documentate in fase di candidatura (es. certificazione ai sensi della Legge 104/1992, attestazione ISEE, documentazione relativa alla residenza o alla condizione dichiarata). Il punteggio di inclusione è compreso nel punteggio complessivo massimo di 100 punti.

A parità di punteggio, la Commissione tiene conto, nell'ordine, della rappresentatività dei diversi profili professionali coinvolti nel progetto, dell'equilibrio di genere e, in caso di ulteriore parità, della minore età anagrafica. In caso di ulteriore parità si tiene conto del livello di certificazione linguistica posseduto.

La Commissione può convocare i candidati per un colloquio volto ad approfondire motivazione, disponibilità, competenze linguistiche e digitali certificate o dichiarate e capacità di contribuire alla disseminazione dei risultati. La griglia di valutazione utilizzata dalla Commissione è riportata nell'Allegato D.

9 • Modalità e termini di presentazione della domanda

La candidatura deve comprendere:

- domanda di partecipazione firmata (Allegato A);
- curriculum vitae aggiornato in formato europeo;
- lettera motivazionale con proposta di disseminazione (Allegato B);
- copia delle certificazioni attestanti le competenze linguistiche (con indicazione del livello QCER) e digitali possedute;

- documentazione a supporto delle barriere dichiarate ai fini del punteggio di inclusione;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuali attestazioni utili alla valutazione dei titoli e delle competenze dichiarate.

Le candidature potranno essere presentate dal 19 ottobre 2026 al 13 novembre 2026.

La domanda completa e firmata, corredata di tutti gli allegati richiesti, dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: borse@asnor.it. Il termine ultimo per l'invio è fissato entro le ore 12:00 del 13 novembre 2026; le candidature incomplete, non firmate o pervenute oltre il termine e l'orario indicati saranno escluse.

10 · Graduatoria, rinunce e scorrimento

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati e pubblicato sui canali ufficiali di Asnor nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. La graduatoria potrà essere utilizzata per sostituire partecipanti rinunciatari o non più disponibili.

Il candidato selezionato che intenda rinunciare dovrà comunicarlo tempestivamente per iscritto. In caso di rinuncia, mancata conferma nei termini assegnati o sopravvenuta impossibilità a partecipare, Asnor procederà allo scorrimento della graduatoria.

11 · Assegnazione e gestione delle borse di studio

Le borse di studio 2026/2027 sono assegnate ai candidati utilmente collocati in graduatoria e consistono nella copertura dei costi di partecipazione alle mobilità ammessi e finanziati nell'ambito del progetto, secondo le regole di rendicontazione del Programma Erasmus+ (sostegno individuale, costi di viaggio e sostegno all'inclusione ove previsto).

L'erogazione è subordinata al completo svolgimento dell'attività di mobilità, alla firma della documentazione prevista dal Programma e alla consegna della documentazione richiesta ai fini della rendicontazione finale (incluso l'Europass Mobility Document). La borsa non è cumulabile con altri contributi erogati per la medesima attività di mobilità e non costituisce rapporto di lavoro.

12 · Obblighi dei partecipanti selezionati

I partecipanti selezionati si impegnano a:

- partecipare alle attività preparatorie, formative, di mobilità, monitoraggio e valutazione;
- sottoscrivere la documentazione prevista dal Programma Erasmus+, incluso il learning agreement;
- rispettare le regole dell'organizzazione ospitante, gli standard di qualità Erasmus+ e le disposizioni di sicurezza;
- conservare e trasmettere la documentazione richiesta ai fini amministrativi e finanziari;
- realizzare attività di disseminazione e trasferimento delle competenze acquisite;
- segnalare tempestivamente qualsiasi impedimento o esigenza specifica rilevante ai fini della partecipazione.

13 · Inclusione, pari opportunità e supporto

Asnor promuove pari accesso alle opportunità di mobilità e adotta misure ragionevoli per favorire la partecipazione di persone con minori opportunità o a rischio di esclusione, anche attraverso il sostegno all'inclusione previsto dal Programma Erasmus+. Le esigenze specifiche dovranno essere segnalate nella candidatura o tempestivamente dopo la selezione, affinché possano essere valutate le misure di supporto previste.

La raccolta delle informazioni avverrà nel rispetto dei principi di necessità, proporzionalità e riservatezza. Le certificazioni allegate alla candidatura sono utilizzate esclusivamente ai fini della valutazione dei requisiti e delle competenze richieste.

14 · Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati da Asnor esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della selezione, delle mobilità e degli adempimenti previsti dal progetto Erasmus+, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale applicabile. L'informativa completa sul trattamento dei dati è resa disponibile nell'Allegato C.

15 · Responsabile del procedimento e contatti

Per l'invio delle candidature e per eventuali chiarimenti è indicato il seguente contatto:
borse@asnor.it.

16 · Disposizioni finali

La presentazione della domanda comporta l'accettazione integrale delle disposizioni del presente avviso. Asnor si riserva la facoltà di modificare il calendario, sospendere, prorogare o revocare la procedura per motivate esigenze organizzative, progettuali o di forza maggiore, dandone comunicazione attraverso i propri canali ufficiali.

Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni del Programma Erasmus+, della Convenzione di sovvenzione e della normativa vigente.

La Presidente / Legale Rappresentante di Asnor



Allegati

Gli allegati al presente avviso sono riportati nel documento «Allegati - Avviso di selezione CARE HuB!» e comprendono:

- Allegato A - Domanda di partecipazione e dichiarazione dei requisiti.
- Allegato B - Lettera motivazionale e proposta di disseminazione (modello).
- Allegato C - Informativa e consenso al trattamento dei dati personali.
- Allegato D - Griglia di valutazione della Commissione.
- Allegato E - Dichiarazione di disponibilità e impegno del partecipante.